



forbundet for kunst og kultur

## ***Handlingsplan for Creo Vestland***

**For perioden 21.04.24-20.04.25**

### **Generelt**

Handlingsplanen skal være et styringsverktøy for en overordnet prioritering av regionlagets innsatsområder og arbeidsoppgaver.

Handlingsplanen er et dokument som skal være med på å styrke bevissthet om egen organisasjon. I tider der vi nå opplever økt press på arbeidstakere generelt, er det svært viktig at vi arbeider aktivt for å verne om arbeidstakernes rettigheter. Sårbarheten vil potensielt være større i kultursektoren enn mange andre områder og vi må fokusere på at avtaleverket blir fulgt på alle arbeidsplasser der vi har medlemmer.

Creo Vestland organiserer medlemmer i mange ulike sektorer: Frilansere, orkestrene, kirken, teatrene, kulturskoler, videregående skoler, grunnskoler, høgskoler, universitetet, ulike administrative stillinger, teknikere personell og flere.

I henhold til vedtekter gjeldene for regionlag skal regionlagene ha et særlig ansvar for å-

1. -drive regionalt og lokalt kultur- og utdanningspolitisk arbeid.
2. -drive regionalt og lokalt informasjons- og rekrutteringsarbeid.
3. -påse at det er valgt/oppnevnt tillitsvalgte ved alle aktuelle arbeidsplasser innenfor regionlagets grenser, og å holde kontakt med disse.
4. -yte medlemmene veiledning og bistand når det trengs.
5. -samarbeide med andre aktuelle organisasjoner på regionsplan.
6. -holde kontakt med og opprette nettverk mellom medlemmer som ikke tilhører en arbeidsplass, herunder studenter og frilansere.

### **1. Regionalt og lokalt kultur- og utdanningspolitisk arbeid.**

Creo Vestland skal i perioden -

- 1.1 Samarbeide med andre kunstnerorganisasjoner, påvirke media og arbeide for å fremme interessen for kunst og kultur.
- 1.2 Arbeide for økte rammebevilgninger til kunst- og kultur i vår region.
- 1.3 Påvirke fagbevegelsens kunst- og kulturpolitiske bevissthet.
- 1.4 Delta ved ulike typer arrangementer, som for eksempel kunst- og kulturfaglige konferanser.
- 1.5 Være en pådriver i kulturfeltet med etablering av ny vestlandsregion.

## **2. Informasjons- og rekrutteringsarbeid.**

Creo Vestland skal i perioden-

- 2.1 -vedlikeholde egne websider, holde disse oppdatert og drifte Facebooksiden.
- 2.2 -være aktiv lokalt i verve- og informasjonskampanjer, med særlig fokus på nye medlemsgrupper. Creo Vestland skal arbeide for å være synlig i medlemsbladene. Studentrepresentanten har spesielt ansvar for kontakten med studiestedene. Creo Vestland bør være synlige på alle studiesteder ved skolestart.
- 2.3 - legge til rette for, og informere medlemmer og tillitsvalgte om aktuelle kurs.
- 2.4.1 -tilby relevante kurs for regionlagets medlemmer.

## **3. Ha valgt og oppnevnt tillitsvalgte ved alle aktuelle arbeidsområder innenfor regionslagets grenser.**

Creo Vestland skal i perioden-

- 3.1 - forsøke å få til at enhver arbeidsplass har en tillitsvalgt og at hvert studiested har en studenttillitsvalgt, og ha jevnlig kontakt med de tillitsvalgte.
- 3.2 -tilby kurs i Creo-regi for tillitsvalgte innenfor regionlagets tariffområder.
- 3.3 -arbeide for å legge til rette for en egen frilanskontakt.

## **4. Yte medlemmene nødvendig veiledning og bistand samt legge til rette for sosiale aktiviteter.**

Creo Vestland skal i perioden-

- 4.1 -yte bistand til enkeltmedlemmer i saker som ikke kan løses av lokalt tillitsvalgte.
- 4.2 -arbeide for en rask responstid på telefon, epost og sosiale medier.
- 4.3 -forsøke å organisere uformelle tillitsvalgt treff som et permanent årlig tiltak.

## **5. Samarbeide med andre aktuelle organisasjoner på regionalt plan.**

Creo Vestland skal i perioden-

- 5.1 -søke samarbeid med andre arbeidstakerorganisasjoner i tariffpolitiske og faglige spørsmål.
- 5.2 -være representert i: Creo sitt representantskap, Representantskapet i KODE og LO sitt regionråd Vestland.

## **6. Frilansere.**

Creo Vestland skal i perioden opprette egnede fora for frilansere og selvstendig næringsdrivende.