

OVERENSKOMST DEL B

mellom

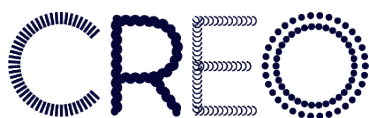
Creo-forbundet for kunst og kultur

og

Musikkselskapet Nordvegen AS (MUNOR)

om

Tariffperioden 1.5.2024 -30.4.2026



Kap. 1.

1. Omfang

Overenskomstens gjelder for musikere tilsatt i MUNOR, samt for vikarer og andre som er engasjert av selskapet for et bestemt tidspunkt jfr. [arbeidsmiljøloven § 14-9](#). Virksomhetens øverste ledelse er ikke omfattet av overenskomsten.

1.1 Utlysing

Ledige stillinger skal også utlyses internt.

1.2 Kvalifikasjoner

Ved tilsetning og opprykk skal det i første rekke tas hensyn til søkerens kvalifikasjoner. Det kreves utdanning i musikk på høghskolenivå eller tilsvarende (relevant teoretisk og praktisk utdanning).

1.2.1 Prøvespill for fagjury med musikerrepresentanter skal inngå i tilsettingsprosedyren

1.3 Arbeidets omfang

Tjenesten omfatter arbeid som utøvende musiker og pedagogisk virksomhet samt møter, planlegging og produksjonsaktivitet. Omfanget av pedagogisk virksomhet er begrenset oppad til 30 %.

1.3.1 Musikerne plikter å medvirke ved opptak av produksjonene til interne arkiv- og studieformål uten ekstra vederlag. Korte utdrag av produksjonene kan nyttes i annonsering av gruppas produksjoner. Opptak kan brukes til markedsføring av ensemblet uten ekstra vederlag. Opptak kan også brukes som pedagogisk materiale knyttet til skolekonsertvirksomhet. Opptak må være godkjent av musikerne.

1.3.2 For øvrig har ikke musikerne plikt til å medvirke i kringkasting eller i sammenhenger hvor det blir foretatt opptak uten at det er inngått særskilt avtale om vederlag for dette.

2. Oppsigelse og omplassering

2.1 Oppsigelsesfrist

2.1.1 Hovedregel

Som hovedregel gjelder en gjensidig oppsigelsesfrist på 3 måneder regnet fra oppsigelsestidspunktet

2.1.2 Særskilte oppsigelsesfrister

For arbeidstakere som er tilsatt med prøvetid gjelder det i prøvetiden en gjensidig oppsigelsesfrist på 1 måned.

For øvrig gjelder oppsigelsesfristene i [arbeidsmiljøloven § 15-3 \(2\) – \(10\)](#).

2.1.3 Omplassering

Når praktiske eller kunstneriske hensyn tilsier det, kan en musiker omplasseres til annet arbeid i virksomheten. Før arbeidsgiver fatter vedtak om omplassering, skal saken drøftes med musikeren og musikernes tillitsvalgte.

2.1.4 Andre

Ved omplassering eller overgang til lavere lønnet stilling pga. sykdom, skade, rasjonalisering eller andre grunner som ikke skyldes arbeidstakerens forhold, skal arbeidstakeren beholde sin tidligere lønnstrinns plassering som en personlig ordning.

3. Sykdom, svangerskap og fødsel

3.1 Generelt

3.1.1 Utbetaling av lønn ved sykdom, fødsel og adopsjon

MUNOR utbetaler lønn ved sykdom, fødsel og adopsjon så lenge arbeidstakeren har rett til slik lønn etter folketrygdloven. Refusjonsbeløpet fra folketrygden for tilsvarende periode tilfaller MUNOR.

Retten til lønn etter denne paragraf opphører ved utløpet av eventuell oppsigelsesfrist.

For arbeidstakere som er midlertidig tilsatt, utløper retten når tilsettingsforholdet opphører. Eventuelle forpliktelser går fra dette tidspunkt over på folketrygden.

3.1.2 Lønnens størrelse

Med lønn og sykelønn menes i disse bestemmelsene full ordinær lønn, faste årsbeløp og variable tillegg etter oppsatt tjenesteplass, fra første dag under fraværet, så lenge arbeidsgiver har rett til refusjon fra folketrygden.

3.1.3 Fradrag for trygd

I ytelsene skal det gjøres fradrag for offentlige trygdeytelser som arbeidstakeren mottar i perioden. Dersom det blir innvilget trygdeytelser for et tidsrom tilbake hvor sykelønn eller fødsels- eller adopsjonspenger allerede er utbetalt, kan MUNOR Musikkselskapet Nordvegen AS kreve overført en så stor del av trygdeytelsene at sykelønn og fødsels- eller adopsjonspenger for tilsvarende tidsrom dekkes.

3.2 Sykdom

3.2.1 Retten til sykelønn

Arbeidstaker som har tiltrådt stillingen har rett til sykelønn fra første sykedag. Etter utløpet av arbeidsgiverperioden er retten betinget av refusjon fra folketrygden.

3.2.2 Egenmelding

Sykdomsforfall skal meldes snarest mulig til arbeidsgiver med opplysninger om fraværets sannsynlige varighet. Fravær ut over egenmeldingsperioden må legitimeres med sykemelding fra lege.

3.2.3 Friskmelding

Om sykdommen har vart utover egenmeldingsperioden kan MUNOR kreve friskmelding fra lege før arbeidet gjenopptas.

3.2.4 Egenøving etter sykdom.

Har man vært syk med sykemelding i minst en uke, har man rett på en dag til egenøving etter sykdommen før normalt musikerarbeid gjenopptas.

3.2.5 Refusjon og erstatning

MUNOR har rett til å gjøre sitt tap i form av utbetalt lønn under sykdom gjeldende direkte mot skadevolder eller vedkommende forsikringsselskap.

3.3 Svangerskap og fødsel

3.3.1 Opptjening og permisjonens lengde

Arbeidstaker som har vært i inntektsgivende arbeid i 6 av de siste 10 måneder før nedkomst, har rett til lønn under permisjon ved svangerskap og fødsel, jf. [folketrygdloven kapittel 14](#).

3.3.2 Varsel

Arbeidstakeren skal i god tid varsle om når permisjonen ønskes avvirket.

3.3.3 Arbeid under svangerskap

Hvis arbeidet pga. svangerskapet ikke kan utføres tilfredsstillende, kan ledelsen drøfte med arbeidstakeren og hennes tillitsvalgte at inntil 1½ måned av permisjonen skal tas før nedkomstdatoen. Arbeidstakerens ønske skal tillegges avgjørende vekt.

3.3.4 Ny permisjon

Arbeidstaker som har hatt fødselspermisjon med lønn, må ha gjeninnttrådt i stillingen i minst en måned for å ha rett til lønn under ny fødselspermisjon.

3.3.5 Amming

Arbeidstaker gis fri med lønn i inntil 2 timer pr. arbeidsdag for å amme sitt barn.

3.3.6 Omsorgspermisjon for faren

I forbindelse med fødsel har faren rett til 2 ukers omsorgspermisjon med lønn, dersom han bor sammen med moren og nytter tida til omsorg for familie og hjem, jf. [arbeidsmiljøloven § 12-3](#).

3.3.7 Farens rett til permisjon med lønn

Dersom moren gjeninntreier i arbeidet før hun har mottatt lønn i det lovfestede antall uker, har faren, når han fyller vilkårene om tjenestetid, rett til permisjon med lønn for den resterende del av perioden, på de vilkår og i det omfang som framgår av [folketrygdloven § 14-13](#).

3.4 Adopsjon

Ved adopsjon av barn under 15 år gis adoptivforeldre som har 6 måneders forutgående, sammenhengende tjeneste rett til permisjon med lønn for samme tidsrom som arbeidstakeren får foreldrepenger etter [folketrygdloven § 14-9](#).

3.5 Barn og barnepassers sykdom

Arbeidstaker som har omsorg for barn under 12 år, har rett til fri med lønn for nødvendig tilsyn med barnet når det er sykt, jf. [arbeidsmiljøloven § 12-9](#).

4. Militærtjeneste og siviltjeneste

4.1 Rett til lønn

Arbeidstaker som møter til pliktig repetisjonsøvelse i forsvaret eller sivilforsvaret beholder sin lønn i MUNOR under øvelsen.

4.2 Lønnens størrelse

Lønnen fastsettes iht pkt. 3.1.2. Det gjøres fradrag for godtgjøringer som arbeidstakeren mottar fra forsvaret eller sivilforsvaret.

4.3 Ferieopptjening

Ferie opptjenes som om arbeidstakeren var i ordinært arbeid.

1. Permisjon

5.1 Arbeidstaker som er pålagt å utføre kommunale eller andre offentlige verv, gis permisjon og kan etter søknad få beholde sin lønn. Arbeidstakeren plikter på forhånd å gjøre henvendelse til nærmeste overordnede om permisjon.

5.2 I forbindelse med avleggelse av eksamen gis permisjon med lønn for eksamensdagen(e) samt to lesedager før hver eksamen. Ved eksamensformer som varer 3 sammenhengende dager eller mer, skal det drøftes en ytterligere tilrettelegging. Det er en forutsetning at vedkommende ville hatt ordinært arbeid de to dagene umiddelbart før eksamen, og at faget har betydning for MUNOR.

2. Dødsfall

6.1 Generelt

For arbeidstakere som er tilsatt ved MUNOR Musikkelskapet Nordvegen AS, herunder arbeidstakere som går på attføring, utbetales ved dødsfall et engangsbeløp til ektefelle/ registrert partner/ samboer og andre som for en vesentlig del ble forsørget av arbeidstakeren.

6.2 Erstatningens størrelse

6.2.1 Heltidstilsatte

Under 51 år:	10,0 G
51 år	9,5 G
52 år	9,0 G
53 år	8,5 G
54 år	8,0 G
55 år	7,5 G
56 år	7,0 G
57 år	6,5 G
58 år	6,0 G
59 år	5,5 G
Over 59 år	5,0 G

G = grunnbeløpet i Folketrygden

Deltidstilsatte

For deltidstilsatte utbetales et beløp som fastsettes forholdsmessig etter stillingsbrøken - dog slik at minste utbetaling er 2 G, og for arbeidstakere med 32 timers uke eller mer utbetales fullt beløp. Slik avkortning foretas ikke når arbeidstiden i inntil 1 år reduseres i medhold av [arbeidsmiljøloven § 10-2 \(2\) og \(4\)](#).

6.3 Begunstigelse

6.3.1 Rekkefølge

Forsikringssummen utbetales i slik rekkefølge (ugjenkallelig begunstiget i den rekkefølge de er nevnt):

1. Avdødes ektefelle eller registrerte partner (se dog nr. 3).
2. Samboer (se dog nr. 3).
3. Barn under 18 år. Disse skal ha utbetalt minst 40% av erstatningsbeløpet selv om det er erstatningsberettiget ektefelle, registrert partner eller samboer.
4. Andre personer som for en vesentlig del ble forsørget av avdøde.
5. Samboer

Som samboer regnes person som har felles bopel og felles barn med arbeidstakeren, eller som kan dokumentere at samboerforholdet har bestått i de siste 2 år. Dette gjelder ikke dersom det på det tidspunktet forsikringstilfellet inntrådte, forelå forhold som var til hinder for at lovlig ekte-skap eller partnerskap etter partnerskapsloven kunne inngås.

6.4 Forsikringsplikt

MUNOR plikter å tegne gruppelivsforsikring til dekning av ovennevnte ytelser. Før MUNOR velger forsikringsselskap skal valg av selskap drøftes med de tillitsvalgte.

6.5 Utbetaling

MUNOR plikter umiddelbart å melde dødsfall til forsikringsselskapet.

3. Yrkesskade eller yrkessykdom

7.1 Yrkesskade

Ved yrkesskade eller yrkessykdom (godkjent av folketrygden som yrkesskade) som følge av arbeid i MUNOR, tilstås en engangserstatning utregnet etter folketrygdens grunnbeløp på oppgjørstidspunktet.

7.2 Skade på reise

Tilsvarende erstatning som ved yrkesskade ytes når arbeidstakeren skades ved ulykke på direkte reise mellom hjem og arbeidssted, og på tjenestereise.

7.3 Hvem omfattes

Alle arbeidstakere tilsatt i MUNOR omfattes av ordningen.

Arbeidstakere som har vært tilsatt i MUNOR dekkes også forutsatt at skaden kan tilbakeføres til arbeid i virksomheten.

7.4 Tap i framtidig erverv

Ved yrkesskade/yrkessykdom som fører til ervervsmessig uførhet på 100 %, settes erstatningssummen til 15G. Erstatningen reduseres forholdsmessig hvis den ervervsmessige uførhet er lavere.

7.5 Menerstatning

Ved varig medisinsk invaliditet på minst 15% ytes i tillegg menerstatning på følgende måte:

- 15-30 % medisinsk invaliditet 1G
- 30-70 % medisinsk invaliditet 2G
- Over 70 % medisinsk invaliditet 3G

7.6 Død

Når yrkesskade/yrkessykdom medfører død, utbetales et beløp på 15G til de etterlatte som definert i pkt. 6.3.

7.7 Samordning av pkt. 6 og 7

Den samlede erstatning til de etterlatte etter pkt. 6 og 7 kan ikke overstige 18G.

7.8 Samordning med [lov om yrkesskadeforsikring](#)

I de tilfelle lov om yrkesskadeforsikring medfører høyere erstatning enn etter disse bestemmelser, utbetales bare erstatning etter loven.

I de tilfeller der den skadelidte eller etterlatte vil oppnå høyere samlet erstatning etter disse bestemmelser enn etter lov om yrkesskadeforsikring, utbetales differansen i tillegg til erstatning etter lov om yrkesskadeforsikring.

7.9 Forsikringsplikt

MUNOR plikter å tegne forsikring som dekker ovennevnte ytelser, jf. for øvrig pkt. 6.4.

7.10 Dekning av utgifter

Under sykdomsfravær som følge av ulykkestilfelle i tjenesten, får den skadede i tillegg til lønn etter pkt. 3.2, dekket alle utgifter til lege, medisin og forbindingsaker, og fysikalsk behandling i forbindelse med skaden. Dette gjelder også når arbeidstaker er på veg til eller fra arbeidsstedet.

7.11 Utbetaling

MUNOR plikter umiddelbart å melde skadetilfellet til forsikringsselskapet.

4. ftshelsetjeneste

Det skal være etablert bedriftshelsetjeneste ved MUNOR.

Kap. 2 Arbeidstid m.m.

1. Definisjoner

1.1 Sesong

Med sesong menes tidsrommet 1. august til 31. juli påfølgende år.

2. Arbeidstid

2.1 Ordinær arbeidstid

Arbeidstiden er inntil 8 timer pr. dag og 37,5 timer pr. uke. Arbeidstiden er inntil 35,5 timer pr. uke i de tilfeller som kommer inn under [arbeidsmiljøloven § 10-4 \(5\)](#). Den daglige arbeidstiden skal fortrinnsvis ligge mellom kl. 07.00 og kl. 22.00. I tidsrommet mellom 09.30 og 14.30 på ukedager, skal man i 100 % stilling som hovedregel være disponibel for MUNOR. Unntak fra dette skal avtales med daglig leder, og kan overføres til ekstra egenøvingstid.

2.1.1 Frammøte regnes til minst 3 timer for konserter og 2 timer for annet frammøte. Arbeid utover dette registreres pr. påbegynte halvtimer.

2.1.2 Gjennomsnittsberegning av ordinær arbeidstid

Arbeidstiden kan gjennomsnittsberegnes i 4 perioder på inntil 8 uker pr. sesong

2.1.3 Delt dagsverk

Med delt dagsverk menes en arbeidstidsordning der den daglige arbeidstiden deles opp i to eller flere frammøter pr dag. Ved delt dagsverk utbetales 1 timelønn pr. arbeidsdag. Hvis arbeidstakeren må møte fram flere enn 2 ganger hver arbeidsdag, er godtgjørelsen ytterligere 1 1/2 timelønn pr. arbeidsdag.

Forutsetningen er at arbeidsdagen inklusive oppholdene og spisepausene strekker seg over 9 timer eller mer, og at oppholdet i arbeidstiden er på minst 1 time. Hvilepauser som anordnes i henhold til bestemmelsene

i arbeidsmiljøloven eller etter arbeidstakerens ønske, regnes i denne forbindelse ikke som oppdeling av tjenesten. Kompensasjon for delt dagsverk er inkludert i ordinær lønn.

2.2 Produksjonstid

Definisjon: Produksjonstid inkluderer prøver, konserter, møter, undervisning, arrangering av musikk og annet arbeid som ikke inngår i egen øving.

For musikere skal produksjonstiden normalt ikke overstige 5 timer pr. dag eller 25 timer pr. uke. Arbeidstiden kan gjennomsnittsberegnes i 4 perioder på inntil 8 uker pr. sesong. Den maksimale produksjonstiden for en uke skal ikke overstige 35 timer i en gjennomsnittsberegningsperiode. Den totale produksjonstiden skal ikke overstige 200 timer innenfor 8 ukers perioden.

Den praktiske gjennomføring av gjennomsnittsperiodene og eventuelle unntak skal drøftes med de tillitsvalgte.

Arbeidsgiver kan benytte musikere i produksjonssammenheng fram til kl 01.30, 5 dager pr år, der driftsopplegget krever nattarbeid, uten at dette utløser overtidsbetaling.

2.3 Forberedelser, øving m.m.

For musikere i hel stilling skal 12,5 timer av den ukentlige arbeidstiden ikke bindes i arbeidsplanen, men disponeres av arbeidstakeren til forberedelser, øving, faglig ajourhold og utvikling. Produksjonstid kan overføres til egenøvingstid etter avtale mellom daglig leder og tillitsvalgt. Forberedelsestid til undervisning følger det til enhver tid gjeldende i den undervisningsinstitusjonen Munor leier arbeidstaker ut til.

3. Arbeidsplaner

- 3.1** For arbeidstakere som utfører arbeid til forskjellige tider i døgnet skal arbeidsgiver i samarbeid med tillitsvalgte sette opp arbeidsplaner som viser arbeidstakerens arbeids- og fritid, jf. [arbeidsmiljøloven § 10-3](#).

Senest 2 måneder før begynnelsen av hvert halvår skal det settes opp en foreløpig plan for produksjonstiden.

Det skal deretter settes opp endelige og detaljerte arbeidsplaner for den musikalske produksjonstiden for 6 uker av gangen. Inntreffer det uforutsette omstendigheter, kan den oppsatte arbeidsplanen endres etter drøfting med tillitsvalgte frem og inntil 14 dager før den tretr i kraft med hjemmel i arbeidsmiljølovens § 10-3.

Av arbeidsplanen skal det framgå start- og sluttidspunkt for prøver, møter, konserter og undervisning. Avvik utover dette skal avtales mellom arbeidsgiver og tillitsvalgt.

- 3.2** Forskjøvet arbeidstid som ikke er i henhold til AML § 10 -3 skal kompenseres med 50 % overtidstillegg.

4. Arbeidspliktens omfang

4.1 Generelt

Musikere plikter å delta i alt arbeid som fremgår av arbeidsplanen.

For musikere gjelder arbeidsplikten også medvirkning for kringkasting (direkte sending eller opptak)

4.2 Prøver

4.2.1 Dagprøver

Prøver skal normalt foregå innenfor tidsrommet kl. 09.30 – 14.30. Akustikkprøver skal normalt ikke overstige 1,5 timer.

4.2.2 Kveldsprøver

Dersom det er nødvendig kan prøver legges til kveldstid med avslutning senest kl. 22.00 inntil 10 kvelder pr. sesong, unntak er undervisning og Nord Rogaland Symfoniorkester.

For arbeid ut over disse begrensningene betales det tillegg tilsvarende overtidstillegget for samme tidsrom, jf. pkt. 5.3.

4.2.3 Pauser

Under prøvene skal det være hvilepauser som inngår i tjenestetiden.

1. Ved prøve inntil 2 timer skal det være en pause på 10 minutter.
2. Ved prøve inntil 3 timer skal det være en pause på 20 minutter.
3. Ved prøve over 3 timer skal det være en pause på 30 minutter og en pause på 10 minutter.

4.2.4 Unntak

Det kan i spesielle tilfeller avtales andre tjenestetidsordninger.

5. Overtid og merarbeid

5.1 Definisjoner

5.1.1 Overtid

Med overtid menes alt pålagt arbeid ut over det antall arbeidstimer pr. dag eller uke som er fastsatt i arbeidsplanen for arbeidstaker i hel stilling.

5.1.2 Merarbeid

For arbeidstaker som har redusert arbeidstid eller som er deltidstilsatt, regnes arbeidstid som går ut over ut over den avtalte, men ikke ut over den fastsatte arbeidstiden for hel stilling, som merarbeid.

5.1.3 Timelønn for overtid

Med timelønn for overtid menes årslønn i hel stilling dividert med 1850.

5.1.4 Alminnelig timelønn

Med alminnelig timelønn menes for arbeidstakere med 37,5 times arbeidsuke årslønn i hel stilling dividert med 1950. For arbeidstakere med kortere ukentlig arbeidstid, reduseres divisoren tilsvarende, jf. kap 2, pkt. 2.1.

5.2 Generelt

5.2.1 Avspasering av overtid

Etter avtale kan arbeidet overtid avspaseres time for time, med utbetaling av overtidstillegget, jf. pkt. 5.3.

5.2.2 Unntak

Arbeidstakere som har arbeid av ledende art, eller som har en særlig selvstendig stilling, er unntatt fra bestemmelsene om overtidsbetaling. Hvilke arbeidstakere dette gjelder går fram av de til enhver tid gjeldende individuelle arbeidskontrakter. Arbeidstakere som er unntatt, kan etter særavtale gis en fast godtgjøring.

5.3 Betaling for overtid og merarbeid

5.3.1 Alminnelig overtidsbetaling

De første 4 timene overtid lønnes med timelønn for overtid med 50 % tillegg. Overtid ut over 4 timer lønnes med timelønn for overtid med 100 % tillegg.

5.3.2 Forhøyet overtidsbetaling

Overtid lønnes i alle tilfeller med timelønn for overtid med 100% tillegg i følgende tidsrom:

1. Mellom kl. 22.00 og kl. 07.00 neste dag.
2. Lørdager og søndager, utover det som framgår i arbeidsplanen.
3. Etter den ordinære arbeidstidens slutt på dager før helgedager.
4. Helge- og høytidsdager.
5. Påskeaften.
6. Etter kl. 12.00 på pinseaften og julaften.

5.3.3 Betaling for merarbeid

Merarbeid lønnes med alminnelig timelønn.

5.3.4 Tilkalling

For overtid og merarbeid som etter tilkalling ikke finner sted umiddelbart etter eller før ordinær arbeidstid, skal det betales for minst 3 timer. Hvis arbeidet avbrytes, betales det ikke for nytt frammøte dersom arbeidet påbegynnes igjen innenfor de 3 timene. Arbeid ut over 3 timer avrundes oppover til nærmeste halve time.

5.3.5 Avrunding

Overtid og merarbeid summeres for hver måned. Grunnlaget for betalingen er faktisk arbeidet overtid eller merarbeid avrundet til nærmeste hele time.

6. Ferie og fritid

6.1 Ferie

6.1.1 Generelt

Ferie gis i samsvar med bestemmelsene i ferieloven og overenskomstens del A.

4 uker sammenhengende ferie legges mellom 20. juni og 20. august, med mindre noe annet er avtalt.

Det inngås egen avtale om plassering av den 5. ferieuken.

6.1.2 Ekstraferie for arbeidstakere over 60 år

Ekstraferien for arbeidstakere over 60 år, jf. [ferieloven § 5 nr. 2](#), kan ikke kreves lagt til tidspunkt som skaper vesentlige vanskeligheter for avviklingen av det arbeidet som skal utføres i henhold til oppsatte planer. Det er likevel en forutsetning at arbeidstakerens ønsker når det gjelder avviklingen av ekstraferien imøtekommes så langt som mulig.

6.1.3 Sykdom under ferieavvikling

Arbeidstaker som har vært arbeidsufør i minst 5 virkedager under ferieavvikling, har rett til å få erstattet de feriedagene arbeidsuførheten har vart. Arbeidsuførheten må dokumenteres med sykemelding fra lege.

6.2 Tjenestefri for musikere

6.2.1 Etter ferie

De første to ukene etter avviklet sommerferie skal musikere disponere til forberedelser, øving, faglig ajourhold og utvikling, jf. pkt. 2.3.

6.2.2 Etter vernepliktstjeneste

Etter fravær på grunn av pålagt førstegangstjeneste eller pålagt repetisjonsøvelse på minst 2 uker skal musikere gis rimelig tid til forberedelser, øving, faglig ajourhold og utvikling, jf. pkt. 2.3.

6.2.3 Etter fødselspermisjon

Etter fravær på grunn av lovfestet fødselspermisjon skal musikere gis 4 uker til øving før musikertjenesten gjenopptas.

6.3 Annen arbeidsfri

6.3.1 Lørdager, søndager og andre helligdager

Arbeid på lørdager, søndager og helligdager begrenses normalt til 15 lørdager, søndager eller andre helligdager pr. sesong, og til 17. mai. Arbeid på disse dagene inngår i den ukentlige arbeidstiden. Etter arbeid på søndag eller helligdag har musikere rett til arbeidsfri nærmeste etterfølgende hverdag eller i tilknytning til nærmeste foregående eller etterfølgende ordinære fridag.

Det kan i spesielle tilfeller inngås avtale om arbeid ut over disse begrensningene.

6.3.2 Jul og påske

Musikere har rett til tjenestefri 1 uke i julen og 8 dager i påsken. Det kan inngås avtale om egen praksis.

Kap. 3 Reise- og turnébestemmelser

1. Alminnelige bestemmelser

1.1 Definisjoner m.m.

1.1.1 Turné

Med turné forstås reise knyttet til konsert eller forestilling med overnatting.

1.1.2 Tjenestereise

Med tjenestereise menes reiser som ikke er direkte knyttet til konsert eller forestilling.

1.2 Statens reiseregulativ

1. [Statens regulativ for reiser innenlands](#) og [utenlands](#) gjelder for reiser for MUNOR Musikkelskapet Nordvegen AS.
2. For reiser utenlands og for reiser av særlig art, kan det inngås særavtale om annen godtgjøring enn bestemt i reiseregulativene. Bestemmelsene i dette kapitlet kan også fravikes i slik særavtale.

1.3 Tjenestereiser

For beregning av arbeidstid på tjenestereiser gjelder bestemmelsene jf. Kap.2 punkt 2.2 i tariffavtalen.

1.3.1 Kompensasjon for merarbeid under Kulturskoleorkesterturer

I henhold til hovedtariffavtalen og særavtale SGS 1010 mellom Creo/ KS.

2.1 Turneplikt for musikere

Musikere plikter å delta på turnéer i inntil 25 dager pr sesong med mindre annet er avtalt. Hvis reisetiden siste reisedag på turnéer overstiger 5 timer, eller hvis hjemkomsten til arbeidsstedet finner sted etter kl. 24.00, skal det være en tjenestefri periode på minst 12 timer. Spørsmålet om eventuell prøve neste dag og tidspunktet for denne avgjøres for øvrig i samråd med tillitsvalgte. Etter turnéer på 3 dager eller mer skal musikerne ha en fridag.

2.1.1 Reiserute

Reiserute drøftes med tillitsvalgt og skal foreligge 14 dager før avreise.

2.1.2 Innkvartering

Innkvartering skal være på hotell av normal god standard. Hver arbeidstaker skal så langt det er mulig ha eget værelse med bad eller dusj, samt WC. Der hvor dette ikke er mulig, skal dette drøftes med tillitsvalgte.

2.1.3 Reisetid, arbeidstid, fritid

2.1.4 Daglig reise- og arbeidstid

Reise- og arbeidstid legges mellom kl. 08.00 og kl. 24.00. Den totale reise- og arbeidstid skal ikke overstige 12 timer pr. dag, med mindre annet er påkrevet på utreise- og hjemreisedager.

2.1.5 Reisetid på dager med konsert eller forestilling

Den effektive reisetiden skal ikke overstige 6 timer på dager med konsert eller forestilling. Gjelder også på dagsreise uten overnatting.

3.1 Pause

Det skal i løpet av arbeidsdagen være en pause på minimum 2 timer. Pausen skal fortrinnsvis legges mellom reise/prøve og forestilling/konsert, men kan legges til et annet tidspunkt etter avtale med de tillitsvalgte.

3.1.1 Arbeids- og reiseфри periode

Det skal i løpet av døgnet være en arbeids- og reiseфри periode på minimum 10 timer. Tidsrommet mellom kl. 24.00 og kl. 08.00 skal så vidt mulig omfattes av den arbeids- og reiseфри perioden.

3.1.2 Fridag før turné

Hvis turnéen varer mer enn 10 dager, skal arbeidstakeren så vidt mulig ha en av sine fridager lagt så nær opp til turnéstart som mulig.

3.1.2 Reise på fridager

Det skal ikke reises på fridager med mindre det foreligger samtykke fra tillitsvalgte.

4.1 Særskilte godtgjøringer

4.1.1 Arbeid mellom kl. 24.00 og 08.00

Arbeid mellom kl. 24.00 og kl. 08.00 lønnes etter bestemmelsene for overtid, jf. Kap. 12, pkt. 5.3.

4.1.2 Reise og arbeid på fridager

Eventuelt arbeid eller reise på fridager som ikke kompenseres med andre fridager lønnes etter bestemmelsene for overtid, jf. Kap. 12, pkt. 5.3.

Kap. 4 Særskilte bestemmelser

1. Instrumenter

1.1 Instrumenter eid av virksomheten

MUNOR holder normalt virksomhetens spesialinstrumenter og store instrumenter.

1.2 Instrumenter eid av musikerne

1.2.1 Instrumentleie

Til musikere som etter avtale benytter private instrument i arbeidet, betaler arbeidsgiver refusjon for musikerens kapitalkostnader knyttet til instrumentholdet.

Refusjonen skal pr. år utgjøre 5 % av instrumentets anskaffelsespris. Refusjonen er begrenset oppad til kr ~~10.188~~ **11.194** pr. år. I grunnlaget for beregningen skal også tilleggsutstyr som for eksempel buer og kofferter tas med. Dersom anskaffelsespris ikke kan dokumenteres, legges takst til grunn. Refusjonen indeksreguleres etter konsumprisindeksen ved tariffrevisjon.

Refusjonen er ikke pensjonsgivende inntekt, og utbetales som trekkfri utgiftsreduksjon.

1.2.2 Forsikringer

Musikere har rett til fri allrisiko - forsikring (Creos instrumentforsikring) eller tilsvarende forsikringsordninger av private instrumenter som brukes i arbeidet.

Musikere plikter til enhver tid å holde arbeidsgiver underrettet om instrumentenes verdi og gi alle opplysninger av betydning for forsikringen. Melding om skade skal omgående gis til arbeidsgiver.

1.2.3 Vedlikehold

Musikere plikter til enhver tid å holde sine instrumenter i førsteklases stand. Til vedlikehold av instrumenter og fornyelse av strenger og rør m.m., får musikere dekket utgifter etter regning tilsvarende normalt forbruk.

2. Konsertantrekk

Til kjøp og vedlikehold av konsertantrekk får musikerne dekket utgifter etter regning på inntil kr ~~4.395~~ **4.829** pr. år. Refusjonen indeksreguleres etter konsumprisindeksen ved tariffrevisjon.

3. Refusjon av utgifter for briller og hørselsvern.

3.1 Munor refunderer utgifter til kjøp av briller ved å dekke utgifter til glass og synsundersøkelse samt utgifter til innfatning begrenset oppad til kr ~~949~~ **1043**. Den totale refusjonen for utgifter til briller er begrenset oppad til kr ~~8.313~~ **9.134**. Refusjonen indeksreguleres etter konsumprisindeksen ved tariffrevisjon.

3.2 Munor refunderer utgifter til anskaffelse av tilpassede ørepropper begrenset oppad til kr ~~1.781~~ **1.957**. Refusjonen utbetales etter søknad og behovet må dokumenteres. Refusjonen er ikke pensjonsgivende inntekt og utbetales som trekkfri utgifts refusjon. Refusjonen indeksreguleres etter konsumprisindeksen ved tariffrevisjon.

Kap. 5 Lønn

1. Generelt

Regulativet er et bruttolønnsregulativ. Lønnsreguleringen følger normalt tariffoppjøret i KS-området, med samme virkningsdatoer.

B. HTA kapittel 4 punkt 4.1 Garantilønn og lønnstillegg for ansiennitet – tabell per 1.5.2024

Stillingsgrupper		Garantilønn og lønnstillegg for ansiennitet - pr. 1.5.2024					
			Garantilønn	6 år Ans.tillegg	8 år Ans.tillegg	10 år Ans.tillegg	16 år Ans.tillegg
Gruppe 1	Stillinger uten særskilt krav til utdanning	Tillegg for ans.	382 500	3 000	8 100	46 300	39 800
		Laveste årslønn		385 500	393 600	439 900	479 700
	Fagarbeiderstillinger/ tilsv. fagarbeiderstillinger	Tillegg for ans.	437 300	4 200	11 400	43 800	16 400
		Laveste årslønn		441 500	452 900	496 700	513 100
	Stillinger med krav om fagbrev og 1-årig fagskoleutdanning	Tillegg for ans.	459 300	4 200	11 400	41 800	17 800
		Laveste årslønn		463 500	474 900	516 700	534 500
	Stillinger med krav om fagbrev og 2-årig fagskoleutdanning	Tillegg for ans.	459 300	4 200	11 400	41 800	17 800
		Laveste årslønn		463 500	474 900	516 700	534 500
Gruppe 2	Lærer og Stillinger med krav om 3-årig U/H-utdanning	Tillegg for ans.	507 400	10 200	10 200	50 800	17 800
		Laveste årslønn		517 600	527 800	578 600	596 400
	Adjunkt og Stillinger med krav om 4-årig U/H-utdanning	Tillegg for ans.	548 400	11 800	20 200	24 200	22 800
		Laveste årslønn		560 200	580 400	604 600	627 400
	Adjunkt med tilleggsutdanning og Stillinger med krav om 5-årig U/H-utdanning	Tillegg for ans.	584 000	9 000	13 100	32 300	47 000
		Laveste årslønn		593 000	606 100	638 400	685 400
	Lektor og Stillinger med krav om mastergrad	Tillegg for ans.	614 100	14 600	10 500	34 200	71 700
		Laveste årslønn		628 700	639 200	673 400	745 100
	Lektor med tilleggsutdanning	Tillegg for ans.	633 600	13 900	13 300	34 200	83 000
		Laveste årslønn		647 500	660 800	695 000	778 000

C. HTA kapittel 4 – Generelt tillegg til arbeidsledere, fagledere og ledere per 1.5.2024

Ansatte i stillingskodene 7003, 7004, 7451, 7453, 7458, 7459, 7951 og 7954 gis et lønnstillegg på 4,1 prosent av den enkeltes grunnlønn pr. 30.4.2024. Virkningsdato er 1.5.2024.

D. HTA kapittel 4 – Lokale forhandlinger etter punkt 4.2.1

Det avsettes midler til lokale forhandlinger på 1,1 prosent pr. 1.10.2024.

Forhandlingene gjennomføres innen 15.10.2024. Frist for å melde inn uenighet til sentral organisatorisk behandling er 1.11.2024.

Musiker 1 (Lærer)

Tilsatte som har godkjent faglig og pedagogisk utdanning fra universitet eller høyskole tilsvarende 3 års normert studietid (180 studiepoeng/ 60 vekttall), innplasseres i stillingskode Lærer.

Musiker 2 (Adjunkt)

Tilsatte som samlet har godkjent faglig og pedagogisk utdanning fra universitet eller høyskole tilsvarende 4 års normert studietid (240 studiepoeng / 80 vekttall), innplasseres som Adjunkt.

Musiker 3 (Adjunkt med tilleggsutdanning)

Tilsatte som har godkjent faglig og pedagogisk utdanning tilsvarende minst 5 års normert studietid (300 studiepoeng / 100 vekttall), innplasseres som Adjunkt med tilleggsutdanning.

Musiker 4 (Lektor)

Tilsatte som har godkjent faglig og pedagogisk utdanning og godkjent mastergrad, hovedfagseksamen eller godkjent videreutdanning på hovedfags-/mastergradsnivå innplasseres som Lektor.

Musiker 5 (Lektor med tilleggsutdanning)

Tilsatte som har godkjent faglig og pedagogisk utdanning og godkjent mastergrad, hovedfagseksamen og som samlet har godkjent utdanning fra universitet eller høyskole tilsvarende 6 års normert studietid (360 studiepoeng / 120 vekttall) eller mer, innplasseres som Lektor med tilleggsutdanning.

2. Særskilte godtgjøringer

2.1 Kveldstillegg

For ansatte, vikarer og andre som er engasjert av MUNOR Musikkelskapet Nordvegen AS som arbeider på kveld, utbetales minst kr 32 pr. arbeidet time for ordinært arbeid mellom kl. 17.00 og kl. 06.00.

2.2 Lørdags- og søndagstillegg

For ordinært arbeid mellom kl. 00.00 lørdag og kl. 24.00 søndag betales et tillegg på 22 %. Tillegget skal ikke være lavere enn minst kr 70,- pr. arbeidet time.

2.3 Helge- og høytidstillegg

- 2.3.1** For ordinært arbeid mellom kl. 00.00 og kl. 24.00 på helge- og høytidsdager, på påskeaften samt for arbeid mellom kl. 12.00 og kl. 24.00 på onsdag før skjærtorsdag, pinse-, jul- og nyttårsaften betales et tillegg på 1 1/3 timelønn pr. arbeidet time.
- 2.3.2** Etter at spørsmålet er drøftet mellom partene lokalt, kan det i stedet for godtgjøring etter punkt 5.3.1 helt eller delvis gis 1 1/3 times fri pr. arbeidet time. Slik fritid skal ikke legges til de tider/dager som er nevnt under punkt 5.3.1 og skal for øvrig gis innen 1 måned dersom partene ikke blir enige om noe annet.

2.4 Kringkasting

For medvirkning i kringkasting (direkte sending eller opptak) skal det betales et tillegg på kr ~~63~~ 69 pr. påbegynte time. For medvirkning i fjernsyn skal det betales ytterligere et tillegg på kr ~~494~~ 210 pr. påbegynte time. Refusjonen indeksreguleres etter konsumprisindeksen ved tariffrevisjon.

2.5 Lyd- og billedopptak

For medvirkning i opptak for fonogramutgivelse skal det inngås avtale med tillitsvalgt om en kompensasjon for dette.

2.6 Særskilte solistiske oppgaver

For utførelse av særskilte solistiske oppgaver eller oppgaver utover det som er normalt for stillingen, må det inngås særskilt avtale mellom musikeren, tillitsvalgt og arbeidsgiver. Avtalen skal inngås i god tid og senest 30 dager før første prøve.

2.7 Bi-instrument

Til musikere med avtalt bi-instrument (for eksempel fløyte m/pikkolofløyte, obo m/engelsk horn, klarinett m/bassklarinet, klarinett m/ESS-klarinet og fagott m/kontrafagott) utbetales et tillegg pålydende kr. ~~290~~ 319 pr. prøve og konsert. Refusjonen indeksreguleres etter konsumprisindeksen ved tariffrevisjon.

2.8 Transport av instrumenter

Utgifter til transport av større instrumenter (cello, harpe, bass, slagverk o.l.) skal dekkes av MUNOR

3. Lønnsansiennitet

3.1 Generelt

3.1.1 Tilsetting

Ved tilsetting godskrives all tidligere privat og offentlig tjeneste i lønnsansienniteten. Som privat tjeneste regnes også arbeid i hjemmet og omsorgstjeneste med inntil 6 år. Med omsorgstjeneste menes omsorg for barn, eller pleie av eldre og syke. Verneplikt godskrives fullt ut.

3.1.2 Nedre aldersgrense

Lønnsansiennitet regnes tidligst fra fylte 18 år.

3.2 Opprykksdato

Ansiennitetsdatoen fastsettes på grunnlag av godskrevet lønnsansiennitet og gjøres gjelden fra ansettelsesdato.

3.3 Permisjoner som medregnes i tjenesteansienniteten

Følgende permisjoner regnes med i lønnsansienniteten:

1. Permisjon med hel eller delvis lønn.
2. Permisjon ved oppdrag i tjenstemannsorganisasjon og offentlige verv.
3. Permisjon uten lønn ved militærtjeneste, sivilforsvarstjeneste, polititjeneste og siviltjeneste.
4. Permisjon uten lønn for å utdanne seg videre for arbeid i virksomheten med inntil 2 år. Arbeidstakere som på grunn av omsorgsarbeid har fått sin utdanning forsinket - eller utsatt - kan få medregnet ytterligere inntil 1 år.
5. Fravær uten lønn i forbindelse med nedkomst og adopsjon medregnes med inntil 12 måneder i lønnsansienniteten.

3.4 Overgang fra annen stilling ved virksomheten

Ved overgang fra annen stilling beholder arbeidstakeren sin lønnsansiennitet.

3.5 Deltidsstillinger

Arbeidstakere i deltidstillinger rykker opp på lønnsstrinnskalaen som ansatte i 100 % stilling.

Ansiennitetsbestemmelsene gjelder tilsvarende for ekstrahjelp og timelønne som over en periode på ½ år har vært i tjeneste i gjennomsnitt 15 timer eller mer pr. uke. (37,5% stilling.)

Ved overgang fra deltidstilling til heltidstilling eller omvendt, beholder arbeidstakeren opptjent lønnsansiennitet.

4. Lønnsendringer

4.1 Særskilt grunnlag

Partene lokalt kan ta opp forhandlinger om omgjøring av stillinger, alternative lønnsstrinns plasseringer og annen godtgjøring når

1. det er foretatt betydelige organisatoriske og/eller bemanningsmessige endringer.
2. det i forbindelse med endret teknologi, omorganisering og omlegging av arbeidsoppgaver har skjedd vesentlige endringer (i rimelig utstrekning tas også hensyn til endringer som har skjedd gradvis over lengre tidsrom) i de forhold som er lagt til grunn ved lønns plasseringen.
3. det har skjedd betydelige endringer i en stillings/stillingsgruppes arbeids- og ansvarsområde.

4.2 Rekruttering

I de tilfeller hvor det er helt spesielle problemer med å rekruttere eller beholde kvalifiserte arbeidstakere, kan det inngås avtale om

1. endret lønnsstrinns plassering innenfor samme stillingsgruppe, eller
2. spesiell avlønning som en personlig ordning

Slike avtaler kan inngås bare for enkeltstående arbeidstakere og ikke for hele stillingsgrupper.

5. Utbetaling av lønn

5.1 Lønningsdag

Om ikke annet er avtalt, utbetales lønn og faste tillegg senest den 12. hver måned.

Faller lønningsdagen på lørdag, søndag, helgedag eller offisiell fridag, skal lønnen utbetales siste virkedag før slike dager.

5.2 Lønn før ferie

En arbeidstaker kan før feriens begynnelse få utbetalt den lønn han ville få på lønningsdag som faller i hans ferie.

5.3 Forskudd

I ekstraordinære tilfeller kan arbeidstakeren få inntil en månedslønn utbetalt på forskudd.

Ved husbygging eller betaling av boliginnskudd kan arbeidstakeren få inntil 2 måneders lønnsforskudd.

6. Andre bestemmelser

6.1 Tilreisende musiker

I de tilfeller der musikerne er tilreisende og må overnatte, skal det betales for minst 4 timer hver dag med enten prøve eller konsert, og minst 5 timer hver dag med både konsert og prøve.

6.2 Turné med overnatting

For tjeneste utenfor musikernes faste arbeidssted (turné med overnatting) skal det betales for minst 5 timer pr. dag orkestret er på turné.

Vedlegg:

1. Pensjons- og forsikringsordninger

Arbeidstaker skal være sikret medlemskap i kollektiv gruppelivsforsikring .

Virksomheten har KLPs tjenstepensjonsordning, yrkesskade-, gruppeliv- og reiseforsikring.

Ved endring skal ordningen drøftes mellom MUNORs ledelse og tillitsvalgte i Creo.

2. Avtalefestet Pensjon (AFP)

Arbeidstakere som har fylt 62 år kan gå av med avtalefestet pensjon. MUNOR er tilsluttet AFP i offentlig sektor gjennom KLP.

Virksomhetene skal være tilsluttet denne ordningen med mindre de er eller blir tilsluttet en annen ordning som gir tilsvarende eller bedre vilkår.

3. Korte velferdspermisjoner